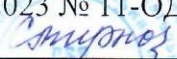


Приняты на заседании  
педагогического совета  
от 21.02.2023, протокол № 7

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом директора МАОУ «СОШ № 25»  
от 27.02.2023 № 11-ОД  
Директор  С.Н. Смирнова

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 25»  
(МАОУ «СОШ № 25»)



**ПРАВИЛА**  
**ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25» (далее - Учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), частью 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» (с последующими изменениями), части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями), Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 (с последующими изменениями), Уставом Учреждения.

3. Правила обеспечивают прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, в том числе проживающих на закрепленной территории, за которой управлением образования мэрии города Череповца закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория) (приложение 1 к Правилам). Учреждение размещает распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города на информационном стенде (1 этаж, фойе) и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения ([www.25-35.ru](http://www.25-35.ru)) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

4. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

5. Гражданам, проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме в Учреждение только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое образовательное учреждение обращаются непосредственно в управление образования мэрии города Череповца.

6. Прием в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования осуществляется на общедоступной основе (без процедур отбора), проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, указанных в пунктах 12,13 Правил.

7. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования осуществляется в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 24 февраля 2014 года № 122 (с последующими изменениями), и на основании Правил организации индивидуального отбора учащихся при приеме граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25» для профильного обучения.

8. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Учреждение размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

10. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Учреждение не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта управлением образования мэрии города Череповца размещает на информационном стенде, официальном сайте Учреждения в сети Интернет, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля текущего года - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

11. В первый класс Учреждения принимаются дети, достигшие к 01 сентября текущего года возраста не менее шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет.

Вопрос о приеме на обучение детей в более раннем или более позднем возрасте рассматривается в индивидуальном порядке управлением образования мэрии города Череповца по заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) детей.

12. В первоочередном порядке предоставляются места детям:

а) военнослужащих по месту жительства их семей;

б) сотрудника полиции, сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

в) сотрудника полиции, сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

г) сотрудника полиции, сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

д) гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

е) гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;

ж) находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников полиции, сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации граждан Российской Федерации, указанных в выше приведенных пунктах.

13. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законом Вологодской области, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, если в МАОУ «СОШ № 25» обучаются его брат и (или) сестра, полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых

являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия самих поступающих.

15. Прием заявления о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 13 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего по форме согласно приложению 2 к Правилам. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- а) в электронной форме посредством ЕПГУ;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) лично в Учреждение.

18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка,
- г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей) или поступающего;
- д) адрес(а) электронной почты, номера телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;
- е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ж) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- з) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по

адаптированной образовательной программе);

и) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации);

л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

м) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;

н) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

19. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий предъявляют следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

б) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

в) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

г) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

д) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

е) копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным образовательным программам;

ж) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах а)-ж) настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский

язык.

20. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки Учреждение вправе обратиться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации, в том числе в Управление по вопросам миграции УМВД России по Вологодской области для получения сведений о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

21. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающим).

22. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

23. Требование предоставления других документов, кроме предусмотренных пунктом 19 Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам не допускается.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 19 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет ЕПГУ (при условии прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному (ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается расписка, заверенная подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные копии документов.

28. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в пункте 13 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

29. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 15.

30. Прием заявлений для участия в индивидуальном отборе в десятый класс Учреждения производится в период с 25 мая по 01 августа текущего года.

При наличии свободных мест осуществляется дополнительный индивидуальный отбор в течение всего учебного года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

#### Приложение 1

Территория, за которой закреплено МАОУ «СОШ № 25»  
(на основании приказа управления образования от 06.02.2023 № 160  
«О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений  
за территориями города Череповца»)

Улица	Номер дома
ШУБАЦКАЯ УЛ.	1, 2, 3, 6, 8, 9- 25, 27-42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78
п. ЯСНАЯ ПОЛЯНА	
КОМСОМОЛЬСКАЯ УЛ.	2, 4, 6, 15, 17, 19, 21, 25, 27, 29
НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 57, 59, 61
ПОБЕДЫ ПР.	41, 43, 43Б, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 61, 63, 65, 67, 69, 73, 75, 77, 79, 81
СОВЕТСКИЙ ПР.	98, 101, 102, 103, 104, 106, 107, 108, 110, 111, 114, 116, 117, 119, 126, 141

Принять в \_\_\_ класс с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_ С.Н. Смирнова  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору МАОУ «СОШ № 25»  
 Смирновой С.Н.

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. родителя (законного представителя)/  
 поступающего

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу принять в \_\_\_\_\_ класс муниципального автономного общеобразовательного  
 (номер класса)  
 учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» (МАОУ «СОШ № 25») моего ребенка/  
 меня

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка/поступающего)

1. Дата рождения ребёнка/поступающего: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Адрес места жительства и (или) адрес местопребывания ребенка/поступающего:

\_\_\_\_\_

3. Родитель (законный представитель) ребенка:

Мать:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания \_\_\_\_\_

3. Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

4. Контактный телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

Отец:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания \_\_\_\_\_

3. Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

4. Контактный телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

Иной законный представитель:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания \_\_\_\_\_

3. Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

4. Контактный телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

4. Наличие права первоочередного приема \_\_\_\_\_  
 (имею/ не имею)

5. Наличие права преимущественного приема \_\_\_\_\_  
 (имею/ не имею)

6. Потребность ребенка/поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_



7. Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка/поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) \_\_\_\_\_ (имеется/не имеется)

8. Язык образования \_\_\_\_\_ (указать)

9. Родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский как родной язык \_\_\_\_\_ (указать)

8. Ознакомлен/а с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

9. Выражаю согласие на обработку персональных данных моих, персональных данных ребёнка в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приложением.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение к заявлению: согласие на обработку персональных данных.

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)